

Утверждаю

Начальник отдела эксплуатационно-
технического обслуживания
БУ ВО «ЗАГС-СЕРВИС»



А.В. Голубчиков

«03» апреля 20 24 года

Отчет

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Воронежской области «ЗАГС-СЕРВИС» за 1 квартал 2024 года

1. Контроль за подготовкой и реализацией ежегодных планов работы по противодействию коррупции в БУ ВО «ЗАГС-СЕРВИС».

1.1. Утвержден и согласован с управлением ЗАГС Воронежской области план мероприятий по противодействию коррупции (приказ от 18.01.2021 № 4 «Об утверждении плана-мероприятий по противодействию коррупции» (в редакции приказа от 10.09.2021 № 57/1).

1.2. Осуществляется на постоянной основе мониторинг реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.

1.3. Жалоб и обращений граждан по факту коррупционных проявлений при предоставлении учреждением услуг не поступало.

1.4. Обеспечивается регулярная актуализация информации размещенной на стенде учреждения для информирования сотрудников и посетителей бюджетного учреждения по вопросам противодействия коррупции и на официальном сайте учреждения в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции».

2. Обеспечение участия руководителя БУ ВО «ЗАГС-СЕРВИС» в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции.

2.1. В связи с кадровой перестановкой за отчетный период руководитель учреждения в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции не участвовал.

3. Осуществление анализа деятельности БУ ВО «ЗАГС-СЕРВИС» по реализации статьи 11.2 Закона Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области»:

3.1. Назначено ответственное за профилактику коррупционных правонарушений должностное лицо (приказ от 25.12.2017 № 34 «О утверждении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений» (в редакции приказа от 31.05.2019 № 12)).;

3.2. Назначено должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений при осуществлении закупок в учреждении (приказ от 02.06.2020 № 30 «Об утверждении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений при осуществлении закупок»);

3.3. Осуществляется на постоянной основе контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения нужд учреждения на предмет соответствия Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральному

закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

- контроль за своевременным исполнением обязательств по контрактам, соблюдения сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, передачи технической документации и иных обязательств, сроки которых определены контрактом;
- проверка соответствия поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг условиям контракта;
- контроль своевременного предоставления исполнителем надлежащим образом заполненных документов об исполнении контракта.

За 1 квартал 2024 года заключено 115 контрактов (договоров), из них: 108 контрактов (договоров) с единственным поставщиком (исполнителем), 6 договоров с определением поставщика через электронный аукцион, 1 договор с определением исполнителя через запрос котировок;

3.4 Проводится выборочно сопоставительный анализ закупочных и средних рыночных цен по проводимым закупкам;

3.5. Проводится перекрестный анализ профилей работников, принимающих участие в осуществлении закупок учреждения, профилей поставщиков (подрядчиков, исполнителей), анализ документации закупочных процедур, данных государственных реестров юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (ЕГРЮЛ и ЕГРИП), сведений о работниках учреждения.

Фактов наличия личной заинтересованности должностных лиц учреждения при осуществлении закупок в отчетном периоде не выявлено. Коррупционных рисков при осуществлении закупок также не установлено;

3.6. Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и выявления фактов коррупции в учреждении не осуществлялось в связи с отсутствием необходимости выработки и принятия согласованных действий учреждения и правоохранительных органов. Акты прокурорского реагирования по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции в учреждение не поступали;

3.7. Осуществляется на постоянной основе контроль за соблюдением работниками Кодекса этики и служебного поведения работников бюджетного учреждения Воронежской области «ЗАГС-СЕРВИС» (приказ от 25.12.2017 № 33 «О утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников Бюджетного учреждения Воронежской области «ЗАГС-СЕРВИС»);

Нарушений служебного поведения, послуживших основанием для применения мер дисциплинарного взыскания, допущено не было;

3.8. Фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов за отчетный период не выявлено;

3.9. Жалоб и обращений граждан по факту коррупционных проявлений при предоставлении учреждением услуг не поступало;

3.10. Сообщений от работников учреждения о получении ими подарков в связи с должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей не поступало.

4. Контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции, осуществляемых в БУ ВО «ЗАГС-СЕРВИС»:

4.1. Утвержден перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском (приказ от 08.07.2022 № 44 «О утверждении перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском»). Изменений не требуется;

4.2. Разработана форма трудового договора работников учреждения, включающая антикоррупционные положения;

4.3. При приеме на работу проводится на постоянной основе ознакомление, в обязательном порядке под роспись, с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении и разъяснения о

мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. За отчетный период такая работа проведена с 7 лицами;

4.4. Ведется постоянный контроль за обеспечением функционирования в учреждении «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции.

За отчетный период обращений граждан по вопросу коррупционных проявлений в учреждении не зарегистрировано;

4.6. Постоянно осуществляется контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств, а также контроль наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

5. Контроль проведения оценки коррупционных рисков в БУ ВО «ЗАГС-СЕРВИС» в соответствии с Рекомендациями Минтруда России по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации от 18.09.2019:

В рамках выполнения плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении (утвержден руководителем учреждения 30.09.2022г.) проводятся следующие мероприятия:

1. На постоянной основе осуществляется взаимодействие учреждения с ЦЗН «Молодежный» г. Воронеж;

2. Ежемесячно подается информация по вакансиям в ЦЗН и размещается на сайте «Работа России» (trudvsem.ru);

3. Проводятся специалистом по персоналу совместно с руководителем учреждения и руководителями структурных подразделений собеседования при приеме на работу;

4. Размещается и постоянно актуализируется информация на стенде учреждения для информирования сотрудников и посетителей бюджетного учреждения по вопросам противодействия коррупции, в том числе контактные данные лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также контактные данные органов прокуратуры, органов внутренних дел;

5. Обеспечивается регулярная актуализация на официальном сайте учреждения в сети Интернет раздела «Противодействие коррупции» и информации о деятельности учреждения;

6. Нарушений работниками учреждения этических норм и правил, установленных Кодексом этики и служебного поведения работников БУ ВО «ЗАГС-СЕРВИС», в отчетном периоде не зафиксировано;

7. Случаев несоблюдения работниками учреждения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, в учреждении не выявлено.

Специалист по персоналу



С.В. Бабенкова