


УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель БУ ВО «ЗАГС-СЕРВИС»

 С.Ю. Шахова
 «30» сентября 2024 г.

Отчет о выполнении плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в бюджетном учреждении Воронежской области «ЗАГС-СЕРВИС» в 2024 году.

N п/п	Мероприятия по минимизации коррупционного риска	Направление деятельности (бизнес-процесс)	Критическая точка	Срок (периодичность реализации)	Ответственный за реализацию	Планируемый результат	Результат выполнения
1	Информационная открытость учреждения.	Обеспечение деятельности учреждения	Осуществление организационно-распорядительных функций.	постоянно	Руководитель	Минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения.	Проведена работа по актуализации раздела «Противодействие коррупции» сайта учреждения. ЛНА учреждения в сфере противодействия коррупции размещены на сайте учреждения в сети Интернет в открытом доступе.
2	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики.	Обеспечение деятельности учреждения	Осуществление организационно-распорядительных функций. Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения. Прием на работу сотрудника. Работа со служебной информацией. Оплата труда. Предоставление платных услуг гражданам и организациям.	постоянно	Руководитель	Минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения. Обеспечение выполнения работниками учреждения стандартов антикоррупционного поведения, а также информирование работников о неотвратимости привлечения к ответственности за их	Нарушений работниками учреждения этических норм и правил, установленных Кодексом этики и служебного поведения работников БУ ВО «ЗАГС-СЕРВИС», в отчетном периоде не зафиксировано. Проверки по случаю несоблюдения работниками учреждения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в учреждении не проводились за отсутствием фактов нарушения.

	<p>Приказ руководителя учреждения от 08.07.2022 № 44 «О утверждении перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском» актуален, изменений не требует.</p>	<p>нарушения.</p>				<p>Принятие решения об использовании средств, от приносящей доход деятельности. Составление, заполнение документов, справок, отчетности. Осуществление функций по исполнению плана финансово – хозяйственной деятельности учреждения.</p>		<p>Приказ руководителя учреждения от 08.07.2022 № 44 «О утверждении перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском» актуален, изменений не требует.</p>
3	<p>Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности и за совершение коррупционных правонарушений.</p>	<p>Обеспечение деятельности учреждения</p>	<p>Руководитель, специалист по персоналу</p>	<p>постоянно</p>	<p>Осуществление организационно-распорядительных функций. Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения. Прием на работу сотрудников. Работа со служебной информацией. Оплата труда. Предоставление платных услуг гражданам и организациям. Принятие решения об использовании средств, от приносящей доход деятельности. Составление, заполнение документов, справок, отчетности. Осуществление функций по исполнению плана финансово – хозяйственной деятельности учреждения.</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения. Обеспечение выполнения работниками учреждения стандартов антикоррупционного поведения, а также информирование работников о неотвратимости привлечения к ответственности за их нарушения.</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения</p>	<p>Проводится на постоянной основе при приеме на работу ознакомление, в обязательном порядке под роспись, с нормативными документами,</p>
4	<p>Ознакомление с нормативными документами,</p>	<p>Обеспечение деятельности учреждения</p>	<p>Руководитель, специалист по персоналу</p>	<p>постоянно</p>	<p>Принем на работу сотрудника Работа со служебной информацией.</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения</p>	<p>Проводится на постоянной основе при приеме на работу ознакомление, в обязательном порядке под роспись, с нормативными документами,</p>

	регламентирующими вопросами предупреждения и протiwодействия коррупции в Учреждении.					Обеспечение выполнения работниками Учреждения стандартов антикоррупционного поведения, а также информирование работников о неотвратимости привлечения к ответственности за их нарушения.	регламентирующими вопросы предупреждения и протiwодействия коррупции в Учреждении и разъяснения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5	Выявление аффилированных лиц, конфликта интересов между участниками закупки и должностным лицом заказчика.	Обеспечение деятельности Учреждения	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения.	постоянно	Контрактный управляющий	Минимизация коррупционных проявлений в закупочной деятельности Учреждения.	За отчетный период аффилированных лиц, конфликта интересов между участником закупки и должностным лицом заказчика не выявлено.
6	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами.	Обеспечение деятельности Учреждения	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения	постоянно	Контрактный управляющий	Минимизация коррупционных проявлений в закупочной деятельности Учреждения.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральному закону от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
7	Разъяснение работникам Учреждения, связанным с	Обеспечение деятельности Учреждения	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров,	постоянно	Контрактный управляющий	Обеспечение выполнения работниками Учреждения стандартов антикоррупционного поведения, а также	На постоянной основе проводится информирование работников о неотвратимости привлечения к ответственности за их нарушения.

	заключением договоров, о мерах ответственности и за совершение коррупционных правонарушений.		выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения				информирование работников о неотвратимости привлечения к ответственности за их нарушения. Минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения	
8	Проведение собеседования при приеме на работу. Принятие решение о приеме на работу совместно с руководителями подразделений.	Обеспечение деятельности учреждения	Прием на работу сотрудника	постоянно	Руководитель, специалист по персоналу	Минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Собеседования при приеме на работу проводятся совместно с персоналу совместно с руководителем учреждения и руководителями структурных подразделений.	
9	Подача заявки о вакансиях в ЦЗН. Размещение информации о вакансиях на сайте «Работа в России».	Обеспечение деятельности учреждения	Прием на работу сотрудника	постоянно	Специалист по персоналу	Информационная открытость Учреждения, минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения	На постоянной основе учреждение взаимодействует с ЦЗН «Правобережный» г. Воронеж. Также, информация о вакансиях размещается на сайте «Работа в России»	
10	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников Учреждения.	Обеспечение деятельности учреждения	Оплата труда	постоянно	Руководитель, начальник отдела планово-экономической и кадровой работы	Минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Средства на оплату труда используются в строгом соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников Учреждения	

11	Соблюдение установленных сроков и порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.	Обеспечение деятельности учреждения	Рассмотрение обращений юридических лиц и граждан	постоянно	Руководитель	Минимизация коррупционных проявлений в закупочной деятельности учреждения	За отчетный период обращений граждан по вопросу коррупционных проявлений в учреждении не зарегистрировано.
12	Размещение прейскуранта цен на платные услуги на официальном сайте учреждения.	Обеспечение деятельности учреждения	Предоставление платных услуг гражданам и организациям.	постоянно	Начальник отдела платных услуг	Информационная открытость Учреждения, минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Прейскурант цен на платные услуги размещен на официальном сайте учреждения в разделе «Наши цены»
13	Система визирования документов ответственным и лицами.	Обеспечение деятельности учреждения	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	постоянно	Руководитель	Минимизация коррупционных проявлений в закупочной деятельности учреждения	В отчетном периоде фактов визирования документов, справок, отчетности не уполномоченными лицами не выявлено.
14	Организация контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий..	Обеспечение деятельности учреждения	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	постоянно	Руководитель	Минимизация коррупционных проявлений в закупочной деятельности учреждения	Нарушений исполнения должностными лицами своих обязанностей за отчетный период не выявлено.
15	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличие и достоверности первичных	Обеспечение деятельности учреждения	Осуществление функций по исполнению плана финансово – хозяйственной деятельности учреждения	постоянно	Руководитель начальника отдела планово-экономической и кадровой работы	Минимизация коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Осуществляется постоянный контроль обеспечения правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств, а также контроль за исполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. Неофициальная отчетность не

	<p>документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности и расходов в сферах с высоким коррупционным риском.</p>	<p>Обеспечение деятельности учреждения</p>	<p>Рассмотрение обращения граждан и юрлиц в соответствии с требованиями 59-ФЗ</p>	<p>постоянно</p>	<p>Руководитель</p>	<p>Отсутствие нарушений установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.</p>	<p>За отчетный период обращений граждан в учреждении не зарегистрировано.</p>	<p>составляется, поддельные документы не используются.</p>
<p>16</p>	<p>Соблюдение установленных сроков и порядка рассмотрения обращений граждан.</p>	<p>Взаимоотношения с должностными лицами в вышестоящих организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах и других организациях и предприятиях</p>	<p>Характеристика основных контрагентов учреждения и содержание взаимодействия с ними, наличие и основные характеристики конкурентов, масштабы и характер взаимодействия с государственными органами.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Руководитель, начальник отдела планово-экономической и кадровой работы, сотрудники отдела платных услуг, начальник отдела эксплуатационно-технического обслуживания</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений при взаимодействии с должностными лицами в вышестоящих организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах и других организациях и предприятиях. Минимизация причинения вреда репутации учреждения</p>	<p>Нарушений соблюдения сотрудниками учреждения стандартов антикоррупционного поведения за отчетный период не выявлено.</p>	
<p>17</p>	<p>Соблюдение сотрудниками учреждения стандартов антикоррупционного поведения</p>	<p>Взаимоотношения с должностными лицами в вышестоящих организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах и других организациях и предприятиях</p>	<p>Характеристика основных контрагентов учреждения и содержание взаимодействия с ними, наличие и основные характеристики конкурентов, масштабы и характер взаимодействия с государственными органами.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Руководитель, начальник отдела планово-экономической и кадровой работы, сотрудники отдела платных услуг, начальник отдела эксплуатационно-технического обслуживания</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений при взаимодействии с должностными лицами в вышестоящих организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах и других организациях и предприятиях. Минимизация причинения вреда репутации учреждения</p>	<p>Нарушений соблюдения стандартов антикоррупционного поведения за отчетный период не выявлено.</p>	